



The Sacred Heart School of Montreal
3635 Atwater - Mtl, QC - H3H 1Y4
514-937-2845 - sacredheart.qc.ca

L'École Sacré-Cœur de Montréal est une école secondaire catholique anglaise pour filles située au centre-ville de Montréal. Sa mission est d'éduquer l'esprit, le corps et l'âme de chaque élève dans un environnement attentif à leurs besoins. L'École fait partie d'un réseau international de 151 écoles dans 40 pays, partageant la même mission et philosophie :

<https://www.sacredheart.qc.ca/philophy-goals/>

L'École est présentement à la recherche de candidat(e)s pour le poste suivant :

**TITRE DU POSTE : Enseignant (e)
d'anglais (75%) et de
sciences sociales (25%)**

STATUT : Temps plein, permanent

**SALAIRE : Comparable aux salaires
du secteur public**

**AVANTAGES : Place de
stationnement gratuite, vacance
payées, régime de retraite et
assurances collectives**

DÉBUT D'EMPLOI : Août 2024

S.V.P. faire parvenir votre lettre de
présentation et CV à :
hr@sacredheart.qc.ca

Nous remercions tous les candidat(e)s pour
leur intérêt. Seuls les candidat(e)s retenus
pour une entrevue seront contactés.

Le candidat sélectionné doit faire l'objet d'une
vérification satisfaisante de ses antécédents.



RESPONSABILITÉS :

ENSEIGNEMENT :

- Créer un environnement d'apprentissage stimulant en utilisant des méthodes d'enseignement et du matériel pédagogique adaptés et variés
- Incorporer la technologie et les stratégies d'apprentissage dans les plans de cours pour répondre aux besoins variés des élèves
- Susciter et encourager les élèves dans le processus d'apprentissage, les guider et les conseiller pour les aider à réussir
- Corriger les devoirs et projets et évaluer les progrès des élèves

ACTIVITÉS PARASCOLAIRES ET TÂCHES DE SUPERVISION :

- Organiser et/ou superviser les activités parascolaires
- Effectuer des tâches de supervision le matin ou à l'heure du dîner, lors d'activités spéciales et pendant les périodes d'études surveillées
- Faire respecter le code de conduite des élèves de manière équitable

AUTRES TÂCHES :

- Soutenir et suivre les politiques et procédures de l'école
- Remplacer d'autres enseignants lorsque possible et pendant les périodes d'urgence
- Assister aux réunions
- Collaborer avec les autres enseignants pour améliorer l'apprentissage des élèves et partager des informations, des ressources et des idées
- Participer activement aux activités de développement professionnel

FORMATION, EXPÉRIENCE ET COMPÉTENCES

- Baccalauréat en sciences de l'éducation combiné à une formation spécialisée et/ou à une maîtrise en enseignement et apprentissage
- Brevet d'enseignement ou autorisation provisoire d'enseigner
- Expérience en enseignement au secondaire (atout)
- Excellentes habiletés interpersonnelles et de communication
- Bilinguisme
- Maîtrise de la suite Google pour l'éducation
- Sens du professionnalisme